

Progresser en anglais professionnel

GRETA Ouest Val d'Oise

Lieu de Formation : Lycée Julie Victoire Daubié 9 rue Louis Massignon 95100 / Lycée Jules Verne 1, rue Michel Strogoff 95800 CERGY LE HAUT ARGENTEUIL



Objectifs

Renforcer ses connaissances ou sa pratique. Etre capable de s'exprimer ou de rédiger en anglais correctement dans le cadre de tâches professionnelles courantes.

Contenus

Communication orale : prendre ou passer un appel téléphonique de façon fluide; prendre des rendez-vous; effectuer des réservations; mener ou participer à un entretien professionnel courant, à une réunion.

Communication écrite: rédiger un courrier; prendre des notes à partir d'une discussion ou d'un écrit courant; faire un compte-rendu simple.

Vocabulaire professionnel : le téléphone; le répondeur; les réservations; le courrier courant et professionnel; l'emploi et les achats.

Approfondissement grammatical : construction de phrases complexes : les subordonnées relatives, conjonctives; les liens logiques; l'utilisation de "if".

Conjugaison : les verbes irréguliers et réguliers courants; les temps de l'indicatif et du conditionnel; les verbes modaux.

Méthodes pédagogiques

Formation de groupe
Enseignement individualisé
Face à face
Cours du jour

Secteurs et domaines professionnels

Langues

Public

Demandeurs d'emploi
Salariés Droit Individuel à la Formation
Autres
Individuels

Durée

de 30 à 50 heures

Dates

Début : 30 Novembre 2011
Fin : 18 Janvier 2012
Entrée périodique

Pré requis

Niveau Sans pré requis
Avoir pratiqué l'anglais jusqu'en 2nde ou avoir utilisé la langue plus ou moins régulièrement dans le cadre professionnel.

Validation

Attestation de fin de formation
Attestation de compétences

Coût

Selon statut

Financement

Entreprise et OPCA
OPACIF / FONGECIF
Pôle Emploi CRP

Contact

Ariane GETTE (Cergy)
01.30.17.33.91 (Cergy)
contact@gretaouestvaldoise.com

